



**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
**PRESSO IL TRIBUNALE DI PIACENZA**

---

*Disciplinare di gara*

**Procedura negoziata per l'affidamento dei Servizi di  
vigilanza con guardia particolare giurata  
presso gli Uffici giudiziari di Piacenza  
dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024**  
Codice C.I.G. 8897065A4B

Allegati

- 1 - Modulo domanda di partecipazione
- 2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) adattato, *in formato word*
- 3 - Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica, *in formato excel*
- 4 - Modulo per l'offerta economica
- 5 - Prospetto del personale addetto attualmente al servizio di vigilanza

**PREMESSA**

Il Direttore delle Risorse materiali e delle Tecnologie del Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria, con nota m-dg. DOG 98572/2024.U del 11 maggio 2024, ha autorizzato il Procuratore della Repubblica di Piacenza ad effettuare procedura d'evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di vigilanza privata armata per le sedi degli Uffici giudiziari di Piacenza. Questo Procuratore ha, a seguito di un'indagine di mercato finalizzata all'eventuale manifestazione d'interesse alla procedura negoziata per l'acquisizione dei servizi di vigilanza privata armata, emesso provvedimento in data 4.8.21 prot. 35/21 pubblicato sul sito della Procura.

Si evidenziano, innanzitutto, i seguenti aspetti della procedura:

- **necessità**, in quanto il contratto in essere scadrà il 31 dicembre 2021 e occorre dare continuità al servizio di vigilanza armata, per garantire l'interesse pubblico ad avere adeguati livelli di sicurezza delle sedi e l'ordinato svolgimento della relativa attività, presso gli Uffici giudiziari di Piacenza;
- **durata** del servizio per un periodo massimo di trentasei mesi, **dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024**;
- **importo** a base di gara di **euro 442.260,00, oltre IVA**;
- giusta Autorizzazione Ministeriale, affidamento dei servizi mediante procedura sottosoglia ai sensi **dell'art. 36, comma 2**, decreto legislativo 18 gennaio 2016, n. 50 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*), di seguito citato come "Codice" o "Codice Contratti"; in particolare, gli Operatori economici devono essere in possesso della licenza, rilasciata dal Prefetto competente per territorio, per l'esercizio dell'attività di vigilanza, ai sensi degli artt. 134 T.U.L.P.S. e 256-bis del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S.. **Il possesso della licenza ex art. 134 Tulps costituisce pertanto condizione di partecipazione alla presente procedura**;
- **individuazione** degli operatori economici da invitare alla presente procedura mediante richiesta e conseguente acquisizione dalla Prefettura – UTG di Piacenza dell'elenco degli Istituti di Vigilanza autorizzati ad effettuare servizi di vigilanza nella Provincia di Piacenza;
- giusta Autorizzazione Ministeriale, e visto l'art. 36 comma 6 del Codice, **espletamento** della procedura attraverso il **Me.PA.**, in particolare attraverso la funzionalità "**Richiesta di Offerta**" (R.D.O.), mediante la modalità "**selezione degli operatori economici da invitare**";
- giusta Determina PGBO, adozione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV)**, quale criterio di aggiudicazione ex artt. 36 comma 9 bis e 95, comma 3, lettera *a*) del Codice, **rispettando la proporzione, nel rapporto qualità/prezzo, rispettivamente di 70 a 30**.

Sulla base delle disposizioni ministeriali e di legge, si invitano gli operatori economici selezionati ai sensi di cui alla presente premessa a partecipare alla procedura di gara in oggetto, presentando apposita offerta.

**Con la partecipazione alla gara, si intendono pienamente riconosciute ed accettate dall'offerente tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente disciplinare di gara, dal capitolato speciale e dagli altri documenti allegati al presente documento, i quali costituiscono parte integrante degli atti di gara.**

**CONTRIBUTO OBBLIGATORIO ANAC, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266.**

Al momento della presentazione dell'offerta, l'operatore economico dovrà dimostrare di aver effettuato il pagamento del contributo Anac di euro 70,00: la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo è causa di esclusione dalla procedura negoziata di scelta del contraente.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Procura della Repubblica presso il Tribunale di Piacenza  
Via del Consiglio 15 – 29121 PIACENZA  
PEC: [prot.procura.piacenza@giustiziacert.it](mailto:prot.procura.piacenza@giustiziacert.it)

**2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – RUP**

RUP – dott. ssa Maria Rosaria De Anseris, Direttore della Procura di Piacenza (Tel. 0523 - 1832541 ; email: [prot.procura.piacenza@giustiziacert.it](mailto:prot.procura.piacenza@giustiziacert.it) ).

**3. PROCEDURA DI GARA**

Procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante il **Me.PA.**, in particolare attraverso la funzionalità **"Richiesta di Offerta" (R.D.O.)**.

**4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art 95, comma 2 del Codice Appalti), secondo i criteri riportati di seguito, con riferimento alla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica:

**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICA**

**A1 - struttura organizzativa e funzionale proposta per la gestione del servizio**

	punteggio	punteggio max
<b><i>Referente con qualifica di dirigente</i></b>		
Avere un Dirigente-referente in Emilia Romagna	1	1
Avere un Dirigente-referente nella provincia di Piacenza	2	2

***Referenti e GPG dipendenti***

indicazioni di due referenti	Fino a 2	<b>2</b>
numero personale dipendente con qualifica di GPG		
- fino a 30 unità	0	<b>4</b>
- da 31 a 50	1	
- da 51 a 100	2	
- da 101 a 200	3	
- da 201	4	

### **Organizzazione interna**

Presenza di un regolamento interno per lo svolgimento del servizio di vigilanza	fino a 3	<b>3</b>
Regolamentazione specifica delle pause delle GPG durante il servizio	fino a 2	<b>2</b>

### **Dotazioni delle GPG**

metal detector palmare	3	<b>3</b>
giubbotto antiproiettile	2	<b>2</b>
automezzi a disposizione del personale (complessivamente, con riferimento a tutte le sedi di servizio-Uffici giudiziari di Piacenza)		
- da 1 a 5 automezzi	1	<b>3</b>
- da 6 a 20 automezzi	2	
- 21 automezzi o più	3	

### **Gestione emergenze ed eventi critici**

<i>collegamento continuativo con centrale operativa</i>		
disponibilità a mettere a disposizione un numero telefonico di una centrale operativa attivo 24 ore su 24 per eventuali chiamate di emergenza al fine di un pronto intervento entro trenta minuti dalla chiamata	4	<b>4</b>
disponibilità a mettere a disposizione un numero telefonico di una centrale operativa attivo 24 ore su 24 per eventuali chiamate di emergenza al fine di un pronto intervento entro un'ora dalla chiamata	2	<b>2</b>
disponibilità a mettere a disposizione un numero telefonico di una centrale operativa attivo 24 ore su 24 per eventuali chiamate di emergenza al fine di un pronto intervento entro due ore dalla chiamata	1	<b>1</b>

Piano per assicurare il servizio essenziale in caso di sciopero	fino a 2	<b>2</b>
---	----------	----------

Piano per assicurare la sostituzione/messa a disposizione di ulteriori risorse (automezzi e personale) in caso di emergenza ed eventi critici, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice	fino a 2	2
---	----------	---

33
----

## **A2 - piano degli indicatori per le verifiche di qualità dei servizi**

punteggio	punteggio max
-----------	---------------

### ***Certificazioni***

*(N.B. in caso di risposta positiva barrare solo una delle due voci)*

possesso di certificazione di sistema di gestione per la qualità ISO 9001-2015 in corso di validità od equivalenti ai sensi dell'art. 87 Codice Contratti	9	9
possesso di certificazione SA 8000 in corso di validità od equivalenti ai sensi dell'art. 87 Codice Contratti	6	

### ***Tecnologie ed innovazione***

dotazione di tecnologie e sistemi informatici per comunicazioni/collegamento tra la centrale operativa ed i dipendenti	fino a 3	3
--	----------	---

### ***Controlli su dotazioni e condotte del personale***

dotazione vestiario e previsione dei cicli di ricambio	fino a 3	3
frequenza dei controlli volti a verificare il comportamento degli addetti al servizio	fino a 5	5

20
----

## **A3 - strumenti di reportistica sul servizio erogato**

punteggio	punteggio max
-----------	---------------

### ***modalità di redazione della reportistica***

reportistica solo cartacea	1	4
reportistica cartacea e informatica	2	
reportistica cartacea, informatica e consultazione reportistica via web	4	

### ***cadenza temporale della reportistica***

- bimestrale	1	<b>3</b>
- mensile	2	
- quindicinale	3	

<b>7</b>
----------

### **A4 - formazione per il personale impiegato nel servizio di vigilanza armata**

punteggio	punteggio max
-----------	---------------

#### ***Formazione delle guardie particolari giurate***

formazione teorica e tecnico-pratica delle GPG, nell'ultimo triennio, in materia di vigilanza armata, sicurezza, pronto soccorso, antincendio e antiterrorismo	fino a 2	<b>2</b>
Tutte le GPG addette al servizio in possesso degli attestati di formazione ai corsi "Antincendio per aziende a rischio medio" e "Primo soccorso per aziende in gruppo B"	fino a 3	<b>3</b>

#### ***Esperienza***

almeno metà delle GPG impiegate nel servizio ha almeno 5 anni di anzianità nel ruolo di guardia particolare giurata	1	<b>2</b>
almeno metà delle GPG impiegate nel servizio ha almeno 10 anni di anzianità nel ruolo di guardia particolare giurata	2	

#### ***Caratteristiche/profilo del referente del servizio***

formazione, nell'ultimo triennio, in materia di vigilanza armata, sicurezza, pronto soccorso, antincendio, antiterrorismo ed in materie attinenti l'organizzazione dei servizi	fino a 2	<b>2</b>
almeno tre anni di esperienza in qualità di referente nei confronti di Pubbliche Amministrazioni e/o Privati	1	<b>1</b>

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE = 70

Con la presentazione dell'offerta tecnica, l'operatore economico, in relazione ad ogni punto oggetto di valutazione, deve presentare adeguata relazione/ documentazione che attesti il possesso dei requisiti tecnici dichiarati.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Ad ogni offerta economica, la Commissione attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 30.

Non saranno presi in considerazione decimali oltre la seconda cifra.

Sarà attribuito il punteggio massimo (30 punti) all'offerta (espressa in cifre ed in lettere - in caso di incongruenza farà fede quella in lettere), con il prezzo più basso, al netto di IVA; alle altre offerte sarà attribuito un punteggio ridotto in funzione di uno specifico fattore, calcolato secondo la seguente formula:

$$P = 30 \times P_m / P_o$$

dove:

P= Punteggio da attribuire ad una determinata offerta

P<sub>m</sub>= Prezzo più basso tra quelli offerti

P<sub>o</sub>= Prezzo offerto

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE = 30

In caso di parità del punteggio complessivo, verrà preferita l'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio per la parte tecnica.

In caso di parità dei punteggi assegnati, sia all'offerta tecnica che all'offerta economica, si procederà mediante sorteggio. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Si evidenzia che il materiale riguardante l'offerta tecnica, **NON** dovrà contenere alcuna indicazione diretta o indiretta di carattere economico, a pena di esclusione dalla gara.

Non saranno oggetto di valutazione economica, e pertanto non verranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica, i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio complessivo per l'offerta tecnica inferiore a 35.

## 5. LUOGO DI ESECUZIONE

Uffici giudiziari di Piacenza collocati nelle sedi di:

- Via del Consiglio 12 (Palazzo Landi sede del Tribunale di Piacenza, e dell'Ordine degli Avvocati di Piacenza);
- Via Roma 70 (sede del Tribunale di Piacenza)
- Via del Consiglio 12 (sede della Procura Ordinaria della Repubblica).

## 6. OGGETTO DELL'APPALTO

Servizi di vigilanza privata armata, da svolgersi presso le sedi degli uffici giudiziari di Piacenza, con le modalità e le condizioni descritte nel capitolato speciale (si veda *Capitolato Speciale*).

Il servizio rientra tra quelli contenuti nell'allegato IX del D. Lgs 50/2016 ss.mm. (servizi investigativi e di sicurezza).

## 7. DURATA e OPZIONE DI EVENTUALE PROSECUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto avrà una durata non superiore a trentasei mesi, dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere eventualmente la proroga tecnica del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11 Codice Contratti.

È fatta comunque salva la cessazione anticipata qualora dovesse essere completata la nuova procedura delegata dall'Amministrazione giudiziaria alla Consip s.p.a.

**L'aggiudicatario dovrà espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara, di impegnarsi ad iniziare il servizio il 1° gennaio 2022, anche in pendenza di sottoscrizione del relativo contratto, accettando tutte le condizioni e modalità previste negli atti della procedura (si veda modulo domanda di partecipazione - Allegato 1)**

## 8. IMPORTO DELL'APPALTO E ONERI PER LA SICUREZZA

Importo a base di gara euro **442.260,00**, iva esclusa e comprensivo degli oneri aziendali per la sicurezza a carico dell'operatore economico (oneri non soggetti a ribasso).

Gli oneri interferenziali per la sicurezza sono stimati pari a zero per gli Uffici giudiziari; qualora, in esito all'aggiudicazione e in sede di sopralluogo con i rispettivi Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, dovessero emergere carenze e/o necessità di modifiche/integrazioni nell'organizzazione dell'Aggiudicatario, ai sensi del decreto legislativo

n. 81 del 2008, gli oneri per i rischi da interferenza saranno a carico dell'Aggiudicatario medesimo, senza ulteriori spese per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Resta comunque onere dell'Aggiudicatario:

- elaborare il documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), in condivisione con gli R.S.P.P. degli Uffici giudiziari interessati, consegnandone copia al RUP nominato presso la Procura, prima della sottoscrizione del contratto;
- provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo gli eventuali rischi specifici connessi all'attività svolta.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

Nel rispetto dell'art. 1 comma 4 del D.L. 76/2020 (convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120), NON è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei contratti pubblici.

## 10. REQUISITI di partecipazione alla procedura negoziata, da dichiarare a cura dell'Operatore economico e che devono essere posseduti al momento della presentazione dell'offerta:

- a) costo del personale, ai sensi dell'art. 95, comma 10, primo periodo, Codice Contratti e oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, di cui all'art. 80 del Codice;
- c) iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, per l'attività inerente all'oggetto dell'appalto;
- d) possesso delle licenze di Istituto di vigilanza, di cui al Titolo IV del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) 18 giugno 1931, n. 773, al R.D. 6 maggio 1940, n. 635, così come modificato dal D.P.R. 4 agosto 2008, n. 153 e dal D.M. n. 269 del 2010 e s.m.i., rilasciate dalle autorità competenti, nell'ambito territoriale della Provincia di Piacenza. Si evidenzia che la licenza richiesta è disciplinata specificamente nel Titolo IV del TULPS rubricato "Delle guardie particolari e degli istituti di vigilanza e di investigazione privata e nei regolamenti attuativi" (articoli 134 e seguenti);
- e) aver realizzato, nei tre esercizi finanziari (2018-2019-2020), un fatturato annuo medio per un importo non inferiore ad euro 350.000,00 (trecentocinquantamilaeuro).
- f) aver eseguito, nell'ultimo triennio, servizi analoghi a quelli del settore oggetto della presente procedura per un importo annuale non inferiore ad euro 350.000,00 (trecentocinquantamilaeuro). L'amministrazione aggiudicatrice richiede il possesso dei requisiti qui indicati ai punti "e" ed "f" con riferimento alla "capacità economico-finanziaria" (art. 83, comma 4, lettera "a" del Codice), al fine di attuare una selezione degli operatori economici che tenga conto sia dell'interesse pubblico alla più ampia, possibile partecipazione, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, sia

dell'esigenza di garantire un servizio continuativo (nel periodo oggetto della presente procedura) idoneo ad assicurare il primario interesse pubblico della sicurezza delle sedi degli Uffici giudiziari;

- g) organico medio annuo delle GPG nel triennio (2017-2018-2020) non inferiore a 10 unità (considerato che per l'espletamento del servizio richiesto devono essere giornalmente presenti, con avvicendamenti, presso le sedi giudiziarie, ordinariamente tre unità, con varie tipologie di orario di servizio);
- h) dichiarazione attestante che ciascuna Guardia Particolare Giurata che si intende impiegare nel servizio presso le diverse sedi degli uffici giudiziari indicati, è in possesso di regolare decreto di G.P.G. ex art 138 del R.D 18 giugno 1931, n. 773 e s.m.i.

**Per l'attestazione dei requisiti di cui alle lett. da b) ad h) – a pena di esclusione - l'Operatore Economico si avvarrà del modello DGUE allegato al presente disciplinare (si veda ALLEGATO 2).**

Si evidenzia che le autodichiarazioni/autocertificazioni devono possedere le caratteristiche della completezza, correttezza e veridicità di quanto dichiarato.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico la dimostrazione dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e la dimostrazione del possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 83 del Codice, ai sensi dell'art. 86, del Codice Contratti.

## 11. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di inammissibilità dell'offerta, l'operatore economico dovrà far pervenire **ENTRO E NON OLTRE le ore 12,00 del 30° giorno dalla pubblicazione della RDO in MePA, la documentazione dettagliata nei successivi punti 1, 2 e 3.**

1. **"Busta A" – Documentazione amministrativa**, comprendente:
  - a) domanda di partecipazione redatta in lingua italiana (si veda **ALLEGATO 1**)
  - b) autodichiarazione su modulo "*Documento di gara unico Europeo*" (DGUE) come da **ALLEGATO N. 2**, adattato per la presente procedura, in formato word; si segnala che sul sito della Commissione europea è comunque disponibile il formato elettronico, al link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> ;
  - c) documentazione a dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio Anac di euro 70,00;
  - d) copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

- 2. "Busta B" – Offerta tecnica** contenente la descrizione tecnica e analitica delle modalità con le quali il concorrente intende svolgere il servizio, per ciascuno dei criteri indicati nel disciplinare di gara.

*Considerato che la descrizione tecnica deve essere strutturata in modo da consentire alla Commissione la corretta e completa valutazione di criteri e sub criteri, al fine di facilitare l'attività descrittiva dell'operatore economico, si allega anche il formato excel della tabella dei criteri qui indicati, per la valutazione dell'offerta tecnica (si veda l'ALLEGATO 3)*

**Con l'offerta tecnica, l'operatore economico, in relazione ad ogni punto oggetto di valutazione, deve presentare adeguata relazione/ documentazione che attesti il possesso dei requisiti tecnici dichiarati.**

Per ognuno dei suddetti criteri/sub criteri potrà essere fornita direttamente dall'offerente (o richiesta successivamente dall'amministrazione aggiudicatrice, se necessario il "soccorso istruttorio"): una relazione descrittiva, schede tecniche dei servizi, eventuali allegati (brochure o qualsiasi altro materiale informativo) che il concorrente ritenga utili ai fini della valutazione dell'offerta. Tale materiale non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

- 3. "Busta C" – Offerta economica** contenente i dati identificativi dell'operatore economico, l'offerta economica, con riferimento all'importo complessivo ed al prezzo orario offerti, la dichiarazione del costo orario medio del lavoro, come previsto nel modulo **ALLEGATO 4.**

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e in lettere, si terrà conto dell'importo espresso in lettere.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati attraverso la procedura guidata prevista dal sistema (Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta Economica) entro il termine perentorio di scadenza, in formato elettronico (pdf) ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale (art 1, comma 1, lett. s D. Lgs. 82/2005).

L'ora e la data esatta di ricezione dell'offerta sono stabilite in base al tempo indicato dal sistema stesso.

Qualora si verifichi un mancato o un mal funzionamento del sistema, tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione appaltante adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice Appalti, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento e alla proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

Di tale, eventuale, proroga viene data tempestiva pubblicazione sui siti web degli uffici giudiziari e comunicazione a tutti gli operatori economici a mezzo pec ai relativi indirizzi.

## **12. GARANZIA DEFINITIVA**

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, ai sensi dell'articolo 103 del Codice (si veda l'art. 8 del *Capitolato Speciale*).

## **13. POLIZZA ASSICURATIVA**

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a presentare copia di polizza assicurativa per la responsabilità civile, valevole per tutta la durata del contratto. (si veda l'art. 15 del *Capitolato Speciale*).

## **14. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (si veda l'art. 20 del *Capitolato Speciale*).

## **15. SPESE**

Tutte le spese del contratto di appalto sono a carico dell'aggiudicatario (bollo e registrazione in caso d'uso) (si vedano gli artt. 7 e 28 del *Capitolato Speciale*).

## **16. DIVIETO di SUBAPPALTO**

È vietato il subappalto, anche parziale, dei servizi oggetto della presente procedura, dal momento che la natura delle prestazioni richiede necessariamente un elevato grado di fiduciarità del personale in esse impiegato alla luce degli interessi pubblici e sovraindividuali coinvolti, più precisamente declinabili in termini di sicurezza, di incolumità del personale a qualsiasi titolo assegnato agli Uffici nonché dei soggetti esterni fruitori dei servizi erogati dalla Amministrazione Aggiudicatrice e di riservatezza delle informazioni e dei dati riguardanti l'organizzazione e l'attività espletata negli edifici (si veda l'art. 16 del *Capitolato Speciale*).

## **17. SEDUTE DI GARA E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI VERIFICA**

La commissione giudicatrice sarà nominata con Decreto del Procuratore della Repubblica di Piacenza in conformità a quanto previsto dall'art. 77 del Codice. Il Responsabile Unico del Procedimento e il Procuratore non ricopriranno l'ufficio di componente la predetta Commissione valutato il disposto dell'art. 77 comma 4 del Codice degli appalti.

Le date e gli orari delle sedute della Commissione giudicatrice per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica saranno comunicate, tramite MePa, alle ditte interessate. La procedura di aggiudicazione sarà aperta in seduta pubblica, nell'Ufficio del Procuratore della Repubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle attività.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.

Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura dell'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare, secondo i criteri indicati.

## **18. AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, né a conclusione del contratto (art. 32 comma 6 D.lgs. 50/2016).

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, nei confronti dell'aggiudicatario, del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara (art. 32 comma 7 D.lgs. 50/2016).

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'operatore economico individuato, obbligandolo, per le ragioni di necessità individuate in premessa, a svolgere il servizio con decorrenza dal 1° gennaio 2022.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione.

## **19. ULTERIORI PRECISAZIONI SULLE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

- a) l'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti sulla documentazione presentata e sul contenuto dell'offerta;
- b) l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione o di revocare la proposta di aggiudicazione o di procedere all'aggiudicazione anche a fronte di una sola offerta valida;
- c) il contratto che verrà stipulato in esito ad aggiudicazione, potrà essere anticipatamente risolto nella eventualità che l'Amministrazione della Giustizia disponga, prima del 31 dicembre 2024, a seguito della conclusione di procedure competitive in corso, l'affidamento del medesimo servizio al soggetto aggiudicatario di dette procedure, oppure disponga l'adesione alla convenzione Consip per i servizi di vigilanza, laddove

- la stessa convenzione dovesse essere attivata prima del 31/12/2024. In tal caso, l'anticipata risoluzione comporterà, per effetto della minor durata, la riduzione del corrispettivo, calcolata sulla base del servizio effettivamente prestato;
- d) in caso di sottoscrizione -anche telematica- del contratto, le spese correlate saranno a carico del soggetto affidatario della fornitura (imposta di bollo; registrazione solo in caso d'uso);
  - e) in caso di revoca della proposta di aggiudicazione o risoluzione del contratto, per motivi diversi da quello indicato al punto "c" sopra riportato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara all'operatore economico che segue il primo, nella graduatoria delle offerte, alle condizioni previste in sede di offerta;
  - f) l'Amministrazione si impegna a fornire ogni eventuale, ulteriore chiarimento in merito al contenuto del presente invito;
  - g) la Commissione aggiudicatrice sarà nominata con decreto del Procuratore della Repubblica, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e sarà composta da almeno tre componenti, compreso il Presidente della stessa Commissione.

## **20. CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto d'appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art 50 del codice degli Appalti, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore (art. 51 D. Lgs. 81/2015) nonché di quanto stabilito dall'art. 30, comma 4 del suddetto Codice. A tal fine si allega l'elenco del personale (**ALLEGATO N. 5**) che attualmente svolge il servizio di vigilanza presso le sedi degli Uffici giudiziari di Piacenza, e che , all'occorrenza verrà nominativamente indicato.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI e modalità di comunicazione elettronica.**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente nota, nell'ambito della stipula ed esecuzione del contratto.

Visti gli articoli 40 e 52 del D. lvo 50/2016, che recepiscono la direttiva 2014/24/EU sulle modalità di comunicazione elettronica nello svolgimento di procedure di aggiudicazione, l'amministrazione aggiudicatrice ritiene di dare attuazione alle richiamate disposizioni, per quanto possibile, con i mezzi tecnici a disposizione e per le fasi della procedura completamente gestibili con i programmi comunemente utilizzati (generalmente, trasmissioni via pec).

## **22. INFORMAZIONI ED EVENTUALE SOPRALLUOGO.**

Qualora l'operatore economico ritenga utile visionare preventivamente lo stato dei luoghi nei quali dovranno essere svolti i servizi oggetto della presente procedura e considerato che, con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico rinuncia ad ogni eventuale contestazione sullo stato dei luoghi medesimi, si indicano di seguito i referenti da contattare per un eventuale sopralluogo, per ciascuna sede giudiziaria interessata:

- per Palazzo Landi, con ingresso da via del consiglio 12 e via Roma 70, il Sig. Raimondo Scarano ed il dott. Stefano Magnani (0523-1836325- 0523-1836271);
- per Palazzo Madama, via Consiglio 15, Dott. Gianfranco Arati 0523-1832519).

Piacenza, 21 ottobre 2021

Il Procuratore della Repubblica  
Dott. ssa Grazia Pradella

